

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROCÉS DE SELECCIÓ, PER OPOSICIÓ, PER A LA COBERTURA, AMB CARACTER INDEFINIT, DE 8 PLACES RESERVA ESTRUCTURALS D'OPERADORS/ES DE LÍNIES AUTOMÀTIQUES, PER A TREBALLAR AL CENTRE DE CONTROL DE METRO DE LA XARXA DE METRO DE FERROCARRIL METROPOLITÀ DE BARCELONA, S.A. (referència 10238).

1. Objecte de la convocatòria:

L'objecte de la present convocatòria és la realització d'un procés de selecció per a la cobertura, amb caràcter indefinit, de 8 places reserva estructurals d'Operadors/es de Línies Automàtiques, amb categoria professional Operador de línies automàtiques (OLA), per al Centre de Control de Metro (en endavant CCM) de Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A. (en endavant FMB).

2. Funcions del lloc de treball:

Sota la dependència orgànica del Cap de Línies Automàtiques al CCM, la seva **missió** principal serà realitzar, en coordinació amb la resta d'operadors de la sala del CCM i amb els Tècnics d'Operació i resta de persones similars que hi pugui haver en cada moment a la línia, les accions degudament oportunes per tal de garantir tant l'oferta programada com l'òptim restabliment del servei davant d'incidències, vinculades tant a/al:

- Circulació (C)
- Estacions (E)
- Injecció de trens (IT)

Les **principals funcions** d'aquests llocs de treball són, entre d'altres, les següents:

- Vetllar per l'acompliment de l'oferta programada; mitjançant la comprovació, supervisió i realització del seguiment del servei, la disponibilitat d'equips, serveis, i elements en general (distribuïdores, ascensors, línies de peatge, escales mecàniques, etc.).
- Comprovar, a través dels telecomandaments, l'estat dels trens per la seva posada en servei ("despertar" trens, autotest sistemes embarcats...), especialment a l'inici del servei i puntualment al llarg del dia quan s'hagin d'introduir trens a la línia, com també en les retirades i la finalització del servei ("adormir trens"); i realitzant totes les accions programades i establertes per l'intercanvi del tipus de conducció manual & automàtica (zona tallers & línia) en les zones de transició, acomplint per això amb tots els estàndards de seguretat i qualitat establerts (específicament en l'àmbit d'IT).

- Atendre les incidències tècniques que es puguin produir i adaptar la millor resposta a les mateixes; vetllant en tot moment per la seguretat de les persones i de les instal·lacions, eliminant en qualsevol cas decisions que puguin dur implícit el mínim risc. Supervisant els estàndards de qualitat, l'aplicació de la normativa de seguretat vigent, i la disponibilitat d'equips, serveis i elements en general, a més dels ascensors (transport vertical), ventiladors i pous d'esgotament entre d'altres. (específicament en l'àmbit d'E). Supervisant que l'estat dels trens, procedents de Material Mòbil, aconsegueix amb els estàndards de qualitat, l'aplicació de la normativa de seguretat vigent etc., i prendre les decisions oportunes vetllant per garantir la màxima disponibilitat dels trens. Fent el seguiment i la coordinació –principalment amb manteniment- per realitzar les accions correctives oportunes sobre aquells trens als que s'hagi detectat alarmes en els primers tests realitzats, com també la supervisió de l'estat dels elements d'infraestructura d'estacions (enclavament, senyalització).
- Modificar paràmetres en les aplicacions definides en el seu lloc, amb el fi d'oferir la millor resolució davant dels desviaments o imprevistos que puguin sorgir durant el servei.
- Dur a terme, en coordinació amb altres operadors d'altres àmbits i amb els Tècnics d'Operació LA o donant suport a aquests, les accions oportunes per a la resolució d'incidències de l'àmbit de trens i equipament d'estacions.
- Garantir el mínim temps de resposta, mobilització en cas d'incidència, i atenció a les necessitats dels Tècnics d'Operació a la línia, cada cop que ho requereixi la situació, mitjançant la coordinació, localització, assignació i redistribució de totes les persones i recursos disponibles a la línia.
- Realitzar, de forma telecomandada, les accions que permetin recuperar els equips, trens i/o instal·lacions afectades per alguna incidència; atenent, per tant, les incidències tècniques que es puguin produir i adaptant la millor resposta a les mateixes; dirigint les actuacions –en "local"- del Tècnic d'Operació de Línia Automàtica que pugui estar en aquell moment al lloc de la incidència.
- Generar i tractar la informació corresponent a la seva activitat definida. Creació d'avisos sobre les incidències detectades amb les eines i telecomandaments disponibles en el seu lloc de treball.
- Dur a terme, amb altres departaments, les accions oportunes per a la resolució d'incidències.
- Realitzar les operacions de manteniment de primer nivell sobre els equips i aplicacions assignades al seu lloc.
- En serveis degradats, vetllar en tot moment per la màxima seguretat de les persones i de les instal·lacions, seguint escrupolosament els procediments establerts.
- Detectar, proposar i/o impartir –de forma contínua- accions formatives correctives (de tasques programades o de millora personals) vers tot aquell personal -CCM i/o de la línia (*)- amb el que es pugui tenir una vinculació ja sigui orgànica com funcional.
- (*) En consens amb els Caps de Zona respectius.

- Participar en l'elaboració i/o modificació de procediments operatius i consignes de seguretat que afecten de forma directa al servei, sota la supervisió del Cap de Línia Automàtica o Supervisor assignat.
- Donar suport en les tasques de formació -procediments i seguretat operacional- que realitzi el Cap de la línia.
- En casos puntuals (absència imprevista, suport operatiu...) d'algun dels tres restants operadors (Estacions, Operador de Circulació ATS, Operador L11), aquest haurà d'assumir les funcions i les responsabilitats bàsiques d'aquests llocs.
- Baixar a la línia, participar en les diverses proves dels sistemes de les línies automàtiques, mantenir el coneixement real sobre les estacions i instal·lacions de la línia, col·laborar en accions formatives, etc.
- Autoformació en el simulador de l'ATS, reproduint exercicis, de manera controlada per un Cap de Línia Automàtica, de situacions degradades a les línies 9/10 i 11.
- Realitzar qualsevol altra tasca/assumir qualsevol altra responsabilitat, derivada dels procediments de PRL (Prevenió de Riscos Laborals), i Qualitat i Medi Ambient que hi pugui haver en cada moment degudament aprovats i publicats en el llibre de procediments de TMB, i vinculats a cada lloc/càrrec ocupat.
- Realitzar qualsevol altra tasca que pugui indicar la Prefectura, que sigui necessària per al servei a prestar, i tingui la mateixa naturalesa que la resta, ja sigui de nivell o àmbit similar.

3. Requisits de participació:

Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir els següents requisits:

3.1. Nacionalitat: tenir la nacionalitat espanyola o la dels altres estats membres de la Unió Europea o la dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També estan admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea, qualsevol que sigui la nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i els descendents siguin menors de 21 anys o majors d'aquesta edat, però que visquin a càrrec dels seus progenitors.

En qualsevol cas, les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola han d'acreditar documentalment la seva nacionalitat.

3.2. Edat: haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

3.3. Titulació acadèmica:

- Estar en possessió de la titulació oficial i finalitzada mínima, en FPII/Cicle Formatiu Grau Superior en les següents famílies professionals:
 - Electricitat i electrònica.
 - Informàtica i comunicacions.
 - Instal·lació i manteniment.
 - Transport i manteniment de vehicles.
 - Imatge i so.

En els casos de titulacions universitàries, han de tractar-se de branques tècniques vinculades a les famílies professionals anteriorment esmentades.

En els casos de titulacions obtingudes a l'estranger, hauran d'estar degudament homologades i/o amb equivalència a les titulacions reconegudes a Espanya de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria.

3.4. No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració Pública o Sector Públic, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.

Si es tracta de nacionals dels restants estats membres de la Unió Europea, o d'altres estats previstos a la base 3.1, les persones aspirants hauran d'acreditar, abans de la signatura del contracte, mitjançant la documentació pertinent o declaració jurada o promesa, en el supòsit de no ser possible la seva acreditació documental, que no es troben sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

3.5. No haver estat separat/da del servei per acomiadament de cap empresa del Grup TMB.

3.6. Serà motiu d'exclusió el no haver superat el període de prova i/o formació per a la posició d'Operador/a de línies automàtiques a l'empresa Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A.

3.7. Requisits específics per a persones amb discapacitat: les persones que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitat seran admeses quan es compleixi amb la totalitat dels requisits establerts per a la present convocatòria. Les persones amb discapacitat podran sol·licitar, en el moment de presentar la seva candidatura, la petició concreta d'adaptació per a la realització de les proves establertes a la convocatòria, reflectint les necessitats específiques que tinguin per accedir al procés de selecció. En aquest cas, i als efectes de què el Tribunal pugui valorar la procedència o no de la concessió de la sol·licitud d'adaptació, la persona candidata adjuntarà el dictamen tècnic facultatiu emès per l'òrgan tècnic de qualificació del grau de discapacitat competent, acreditant de forma fefaent les discapacitats permanents que han donat lloc al grau de discapacitat reconegut.

La valoració s'inspirarà en els principis d'igualtat d'oportunitats, no discriminació, accessibilitat universal i compensació del desavantatge.

L'adaptació s'atorgarà en els casos en els quals la discapacitat guardi relació directa amb la prova a realitzar, corresponent al Tribunal resoldre la procedència i concreció de l'adaptació, en funció de les circumstàncies específiques de cada prova selectiva i sempre tenint en compte l'agilitat i les despeses excessives, entre altres criteris.

En cas de les persones amb discapacitat que superin el procés selectiu hauran d'acreditar per mitjà del certificat d'adequació al lloc de treball emès per l'EVO laboral, si s'escau, la seva capacitat per poder exercir les funcions corresponents a la categoria i exercici professional al qual es pretén accedir. En el moment en el qual es demani la totalitat dels documents per a procedir a la contractació, s'haurà d'aportar el mencionat informe en el termini que s'estableixi. En cas contrari s'entendrà que es renuncia a la plaça obtinguda a la borsa.

El compliment dels requisits esmentats anteriorment s'entendrà que s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins al moment de la formalització del contracte de treball.

4. Presentació de sol·licituds, requisits i mèrits:

4.1. Les persones interessades a formar part de la present convocatòria hauran de presentar la seva sol·licitud de forma telemàtica, **adjuntant en un únic i mateix document PDF**, la següent documentació, a través del portal web de TMB, a l'apartat "Treball i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/treball-i-practiques/ofertes-laborals>):

- **Curriculum vitae** actualitzat amb el **detall de l'experiència professional**.
- Fotocòpia de la titulació **acadèmica** exigida en el requisit 3.3. (ambdues cares).
- Fotocòpia del document d'identitat.

4.2. El termini de presentació de sol·licituds i de lliurament de la documentació acreditativa serà a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona fins al pròxim **2 de novembre de 2026**, inclòs. En cas necessari, i per garantir un nombre suficient de candidatures, el Tribunal pot acordar ampliar el termini establert de presentació de sol·licituds, el qual serà notificat i publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al portal web de TMB.

4.3. La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases i la declaració, per part de la persona interessada, del compliment dels requisits exigits en les mateixes.

4.4. El domicili, a efectes de notificació, en cas necessari, serà el que consti a la inscripció de participació, amb independència d'utilitzar altres sistemes de

comunicació més àgils. A aquests efectes, s'utilitzarà l'adreça electrònica que figuri a la sol·licitud de participació o reclamació, si s'escau. La persona aspirant té la responsabilitat exclusiva pel que fa als errors o les inexactituds de les dades i a l'actualització de qualsevol canvi.

4.5. Les persones aspirants han de tenir una atenció continuada al portal web de TMB (<https://transparencia.tmb.cat/ca/processos-seleccio>). En aquest mitjà (web corporativa TMB) es lliuraran informacions generals de la convocatòria (llistes d'admesos i exclosos, resultats i qualsevol altre avís).

5. Admissió de les persones aspirants:

Un cop finalitzat el termini de recepció d'inscripcions, s'examinarà tota la documentació aportada i es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses. Les persones excloses o aquelles que no apareguin en el llistat disposaran d'un termini de 2 dies hàbils següents a la data de publicació de la llista per fer les esmenes que creguin oportunes, sent causa d'exclusió:

- No haver presentat la sol·licitud degudament complimentada en temps i forma.
- No haver presentat juntament amb la sol·licitud la documentació sol·licitada.

Un cop resoltes les reclamacions rebudes, es publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses.

S'habilitarà un termini de 2 dies hàbils per a que les persones candidates que hagin presentat esmenes sobre la llista provisional de persones admeses i excloses i considerin que la seva esmena no s'ha recollit adientment a la llista definitiva de persones admeses i excloses, presentin de nou la seva esmena.

No seran objecte de revisió les sol·licituds inicials que no s'hagin complimentat en temps i forma, ni aquelles que no hagin presentat amb la respectiva sol·licitud la documentació sol·licitada en anteriors requeriments, ni aquelles que no hagin presentat esmena en el primer període habilitat a l'efecte.

6. Tribunal de selecció:

6.1. **L'òrgan de selecció** del present procés selectiu el componen els membres següents:

- La **Responsable de la Unitat de Selecció i Onboarding**, que actuarà a la Presidència.
- Un/a **psicòleg/oga de Selecció i Onboarding**, que actuarà a la Secretaria.
- El Responsable **del Centre de Control de Metro**, que actuarà a la Vocalia Tècnica.
- Suplents:

- El Director del Servei de Persones, Selecció i Formació de TMB.
- Un/a psicòleg/oga de Selecció i Onboarding.
- Responsable d'equip Centre de Control de Metro

6.2. Funcionament del Tribunal: la comissió determinarà les seves normes de funcionament i decisió. Els membres del tribunal, així com els possibles assessors/es especialistes, hauran d'abstenir-se d'intervenir, i ho hauran de notificar a l'autoritat convocant, quan hi concorrin circumstàncies de les que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

En cas d'absència, els membres del tribunal poden ser substituïts per qualsevol dels suplents en funció de la seva disponibilitat.

El tribunal podrà acordar, si ho creu convenient, la incorporació d'assessors/es especialistes, externs o interns a l'organització, amb veu però sense vot, perquè assisteixin amb la seva especialització tècnica, en la realització i el desenvolupament d'una o diverses proves.

7. Desenvolupament del procés de selecció:

7.1 Publicacions: les bases de la convocatòria i la informació posterior a la mateixa i relativa al procés de selecció (llistes de persones admeses i excloses, convocatòria a proves d'avaluació i resultats de les mateixes, llista de les persones seleccionades, notes informatives, període de reclamacions, etc.) es publicaran al portal web de TMB a l'apartat "Treballa i forma't amb nosaltres" (<https://transparencia.tmb.cat/ca/processos-seleccio>) de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal. Per tant, les persones aspirants han de tenir una atenció continuada al portal web de TMB per estar informades. Igualment, i amb l'objectiu de fer una major difusió de la informació relativa a les convocatòries a proves d'avaluació, es podrà, de forma complementària, notificar de les mateixes a les persones candidates mitjançant el correu electrònic facilitat en la seva inscripció, de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal.

7.2 Inici del procés d'avaluació: les persones aspirants seran notificades i convocades a les proves d'avaluació mitjançant el portal web de TMB a l'apartat "Treballa i forma't amb nosaltres" (: <https://transparencia.tmb.cat/ca/processos-seleccio>) i en crida única. Igualment, i amb l'objectiu de fer una major difusió de la informació relativa a les convocatòries a proves d'avaluació, es podrà, de forma complementària, notificar de les mateixes a les persones candidates mitjançant el correu electrònic facilitat en la seva inscripció, de conformitat amb la política de protecció de dades de caràcter personal.

7.3 Realització del procés d'avaluació: donat que les proves del procés són en crida única, les persones candidates que no compareguin seran excloses de la

prova i consegüentment de la selecció. Les persones candidates que compareguin tard a l'hora de convocatòria de les proves, i especialment si aquestes ja han començat, perdran el dret a la realització de les proves i quedaran excloses del procés de selecció. Així mateix, les persones que abandonin les proves en el transcurs de les mateixes i sense haver-les finalitzat, quedaran excloses del procés de selecció. A efectes d'identificació, les persones aspirants hauran de comparèixer a cada prova amb el seu document d'identitat original i en vigor.

7.4 Ampliació i anul·lació total o parcial del procés: es podrà deixar sense efecte aquesta convocatòria i/o anul·lar tot, o part, del procés, quan existeixin causes degudament justificades. Igualment, per raons organitzatives i/o pressupostàries degudament acreditades, es podrà ampliar el nombre de places inicialment establert.

7.5 Reclamacions i esmenes: les persones aspirants podran presentar reclamació de les llistes de resultats provisionals en el termini de 2 dies hàbils següents a la data de publicació de la llista. Amb aquests efectes, hauran de dirigir-se per correu electrònic a seleccio@tmb.cat, identificant-se amb el seu nom i cognoms, dades de contacte i especificant el motiu de reclamació, com també adjuntant els documents que per tal efecte siguin necessaris.

8. Sistema d'avaluació:

El sistema d'avaluació que es portarà a terme en el procés de selecció es regirà per un sistema d'oposició, especificat a continuació.

Les proves seran realitzades pel Tribunal, el qual pot sol·licitar, en cas necessari, el suport tècnic i/o logístic de personal de l'organització, degudament qualificat, i també d'una empresa externa especialitzada. Tots els exercicis es realitzaran en crida única, són de caràcter obligatori i es puntuaran de forma separada.

El resultat final del sistema d'avaluació de les persones participants serà el sumatori de les puntuacions obtingudes en les 2 fases (prova d'avaluació psicotècnica-teòrica i prova d'avaluació competencial), i sempre que s'hagi obtingut en cadascuna d'elles la puntuació mínima requerida per superar la prova i, per tant, s'hagi superat la fase d'avaluació.

Tots els exercicis són de caràcter obligatori, alguns eliminatoris, i es puntuaran de forma separada.

8.1. FASE 1: prova d'avaluació de coneixements teòric-pràctics, proves psicotècniques i de personalitat (10 punts màxim):

El Tribunal pot sol·licitar, en cas necessari, el suport tècnic i/o logístic d'una empresa externa especialitzada.

Aquesta prova es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. Les persones

candidates seran ordenades segons la nota obtinguda de major a menor.

- 8.1.1 **Prova de coneixements teòric-pràctics:** es tracta d'una prova escrita, amb un temps màxim que determinarà el Tribunal, per respondre preguntes relacionades directament amb les funcions del lloc de treball convocat (veure continguts de la prova a l'annex I).

Aquesta prova és de caràcter eliminatori i es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. La persona candidata ha d'obtenir un mínim de 5 punts per superar la prova.

- 8.1.2 **Prova psicotècnica (10 punts màxim):** consistirà en la realització d'una prova d'avaluació psicotècnica. Aquesta prova es qualificarà sobre un màxim de 10 punts. La persona candidata que no obtingui un mínim de 5 punts serà eliminada.

- 8.1.3 **Prova de personalitat:** consistirà en la realització d'una prova de personalitat per tal d'avaluar les característiques personals i professionals requerides per al desenvolupament de les funcions del lloc de treball convocat. Aquesta prova no tindrà caràcter eliminatori, no tindrà puntuació i serà utilitzada com a informació complementària de cara a la prova de la fase 2 (prova d'avaluació competencial), especificada al punt 8.2 de les bases de la convocatòria.

Superaran aquesta primera fase les persones candidates que hagin obtingut la puntuació mínima exigida en la prova de coneixements teòrics i la prova psicotècnica. Així mateix, les persones candidates que hagin superat aquesta fase, seran ordenades segons la puntuació obtinguda del sumatori de la prova de coneixements teòric-pràctics i la prova psicotècnica, de major a menor.

Les 20 persones candidates amb més puntuació passaran a la fase següent. En cas d'empat en la puntuació de tall de les 20 persones candidates amb més puntuació, s'examinarà a la fase 2 a totes les persones que tinguin empat. En cas que en el transcurs del procés, a causa de necessitats de la companyia, fos necessari examinar a més persones, TMB podria augmentar aquesta xifra i convocar a més persones candidates a la segona fase de proves, sempre seguint l'ordre de puntuació obtinguda a la fase 1, major a menor.

8.2. FASE 2: proves d'avaluació competencial (24 punts màxim):

Les persones candidates convocades a aquesta segona fase realitzaran 2 sub-proves, per tal de determinar la seva adequació respecte als requeriments i l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat.

Tanmateix, només en cas de superació de la primera sub-prova, la persona candidata serà convocada a la realització de la segona sub-prova.

8.2.1 Prova d'avaluació pràctic-competencial: consistirà en la realització d'una prova pràctica, amb exercicis tipus assessment center.

La prova estarà basada en l'exploració dels requeriments competencials que consten a l'annex II, mitjançant el plantejament de casos pràctics relacionats amb la pràctica laboral. Per a la valoració d'aquesta prova es tindran en compte les conductes manifestades durant la mateixa per a cadascuna de les 6 competències professionals descrites a l'annex esmentat. Per tal d'establir la qualificació de la prova es valoraran entre 0 i 4 punts cadascuna de les 6 competències que es detallen a l'annex II. Per superar aquesta fase caldrà obtenir una puntuació mínima de 12 punts en el conjunt de la prova, sempre que s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 2 punts en cadascuna de les competències descrites. En cas contrari, es declararà la persona com a no apta. Tal i com està ja especificat anteriorment, només aquelles persones que hagin superat aquesta sub-prova, seran convocades a la següent sub-prova d'aquesta fase d'avaluació.

8.2.2 Prova d'avaluació competencial: consistirà en la realització d'una prova semiestructurada per tal de determinar l'adequació de les persones participants respecte als requeriments i l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat. La prova estarà basada en l'exploració dels requeriments competencials que consten a l'annex II, mitjançant el plantejament de preguntes obertes i/o supòsits relacionats amb la pràctica laboral. Per a la valoració d'aquesta prova es tindran en compte les conductes manifestades durant la mateixa per a cadascuna de les 6 competències professionals descrites. Per tal d'establir la qualificació de la prova es valoraran entre 0 i 4 punts cadascuna de les 6 competències que es detallen a l'annex II. Per superar aquesta fase caldrà obtenir una puntuació mínima de 12 punts en el conjunt de la prova, sempre que s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 2 punts en cadascuna de les competències descrites. En cas contrari, es declararà la persona com a no apte.

De la mateixa manera, la prova descrita anteriorment serà realitzada en castellà i català, per tal d'avaluar la competència lingüística de la persona aspirant en ambdues llengües. La competència comunicativa implicarà la superació de la comprensió i l'expressió en castellà i en català.

El resultat final del sistema d'avaluació de les persones participants serà el sumatori de les puntuacions obtingudes en les dues fases d'avaluació (fase 1 d'avaluació de coneixements teòric-pràctics i psicotècnica i fase 2 d'avaluació competencial), i sempre que s'hagi obtingut la puntuació mínima requerida per superar la prova i, per tant, s'hagi superat la fase d'avaluació.

La puntuació total del procés de selecció serà el resultat del sumatori anteriorment descrit i serà publicada al portal web de TMB.

8.3. Criteris de desempat:

En el cas de tenir 2 o més persones aspirants amb un empat en el resultat final, els criteris de desempat seran els següents segons l'ordre establert:

1. Es considerarà la nota obtinguda en la prova d'avaluació competencial.
2. Si persisteix l'empat, es considerarà la nota obtinguda en la prova de coneixements teòrics-pràctics.

8.4. Prova psicofísica:

Les persones declarades seleccionades, ordenades d'acord amb els criteris descrits anteriorment hauran de passar una prova psicofísica per ratificar la seva adequació psicofísica als requeriments dels llocs de treball convocats (veure annex III). La prova, que consistirà en una avaluació mèdica per a la comprovació de les condicions psicofísiques necessàries per complir les exigències pròpies del lloc de treball, tindrà caràcter eliminatori essent qualificada com a apte/a o no apte/a, i restant excloses les persones que no la superin. Únicament pel cas de declaració de no aptitud temporal s'acceptaria una superació condicionada del procés, mantenint la persona candidata la seva posició dintre de l'ordre de prelación establert en la llista de persones seleccionades.

9. Resolució del procés de selecció:

Un cop finalitzades les fases del sistema d'avaluació, es publicarà la llista provisional amb els resultats i es concedirà un termini de 2 dies hàbils, següents a la data de publicació de la llista, per esmenes i reclamacions. Un cop resoltes les mateixes, es publicarà la llista definitiva dels resultats i es declararà superat el procés a les persones aspirants que obtinguin la major puntuació, declarant-se així el procés resolt. No podrà declarar-se superat el procés a un número de persones superior al nombre de places convocades. De no existir cap persona aspirant que superi el procés, el procediment de selecció es declararà desert.

10. Sistema de contractació:

10.1. Documentació per a la contractació:

La persona que hagi estat seleccionada haurà de presentar a la Unitat de Contractació i Vida Laboral la documentació original dels requisits acreditats i pertinents per a la seva contractació, en el termini i forma que li siguin comunicats, si l'empresa no disposa ja d'aquesta documentació.

El contracte es realitzarà amb l'empresa Ferrocarril Metropolità de Barcelona, S.A., pertanyent al grup TMB, tot i que, si escau per necessitats organitzatives i/o de col·laboració publico-corporativa, podrà realitzar tasques per a qualsevol

empresa del grup TMB, sense que en cap cas aquesta prestació de serveis es pugui qualificar dins d'allò previst en l'article 43 ET.

10.2. Places de reserva:

La cobertura d'aquestes places es durà a terme, en cas necessari, segons l'establert en el marc dels acords existents i amb els criteris i normes laborals i pressupostàries pertinents en el moment de l'activació efectiva de la plaça o places.

Així mateix, les places de reserva tindran una vigència de 18 mesos des de la publicació de la llista definitiva de resultats del procés. Un cop vençut aquest període, es perdrà la condició de reserva en la present convocatòria.

10.3. Període de prova:

Després de la contractació inicial, les persones empleades hauran de superar el període de prova establert segons el tipus de contracte.

Retribució:

El salari es regirà per la categoria de Operador de Línies Automàtiques.

(<https://transparencia.tmb.cat/ca/organitzacio-i-empleats/recursos-humans/sistema-retributiu/dades-salarials/fmb>).

10.4. Particularitats horàries

- El servei es presta els 365 dies de l'any, les 24 hores del dia, incloent caps de setmana, festius i períodes vacacionals.
- Disponibilitat per treballar en torns de matí, tarda o nit, inclosos caps de setmana, segons la planificació establerta i les necessitats del servei (respectant els períodes de descans pertinents).

11. Protecció de dades de caràcter personal i Política d'igualtat:

S'informa a les persones aspirants que l'empresa Transports de Barcelona S.A. realitzarà el tractament de les dades de caràcter personal facilitades mitjançant la inscripció, i també el de totes aquelles dades que es derivin de la documentació aportada o que es recullin al llarg del procés selectiu, d'acord amb la política de protecció de dades de Transports Metropolitans de Barcelona i amb l'única finalitat de portar a terme la selecció de personal per als llocs de treball esmentats a l'apartat 2 de les bases de la convocatòria. Aquest tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en què la persona interessada és part o per a l'aplicació a petició d'aquesta de mesures contractuals (art. 6.1.b RGPD).

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i a no ser objecte de decisions individuals automatitzades a través de l'enviament de la corresponent sol·licitud al compte dpd@tmb.cat. Per a més informació sobre l'activitat de tractament, pot accedir al següent enllaç: <https://www.tmb.cat/ca/politica-de-privadesa>.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, l'aspirant autoritza el tractament de les dades personals que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la legislació vigent. A més, accepta la cessió a tercers que puguin participar al procés selectiu com a col·laboradors o assessors externs del Tribunal qualificador sempre que siguin necessari per la realització de proves selectives, i limitat a aquelles dades que siguin estrictament necessàries per al correcte i adequat desenvolupament de les proves.

Així mateix, Transports Metropolitans de Barcelona publicarà a la seva web les llistes de les persones aspirants admeses, excloses i de les persones seleccionades, identificades únicament amb els dígit del seu document d'identitat que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena, de tal forma que la persona pot consultar l'estat de la seva candidatura al llarg del procés de selecció.

TMB està fermament compromesa amb la igualtat de tracte i d'oportunitats per a totes les persones, assegurant l'absència de discriminació per motius de gènere, orientació sexual, identitat i expressió de gènere, edat, origen, religió, o qualsevol altra circumstància personal o social. Es fomenta un entorn laboral inclusiu, segur i respectuós, on es garanteixi la dignitat, la diversitat i la convivència positiva entre totes les persones.

Barcelona, 20 d'octubre de 2026

Directora de l'Àrea per a les Persones de TMB

Sra. Inés Nazaret González Rosa

ANNEX I - TEMARI DE LA PROVA TEÒRICA-PRÀCTICA PER A LA CONVOCATÒRIA 10238 D'OPERADORS/ES DE LÍNIES AUTOMÀTIQUES

Consulta el document pdf del temari i continguts per preparar la prova al Portal web de TMB, a l'apartat "Treball i forma't amb nosaltres" (<https://www.tmb.cat/ca/treball-i-practiques/ofertes-laborals>), accedint a l'enllaç de l'oferta de treball i espai d'inscripció a la mateixa. Allà trobaràs l'enllaç del document pdf del temari.

ANNEX II - PERFIL DE COMPETÈNCIES PROFESSIONALS ESTABLERTES PER A LA CONVOCATÒRIA 10238 D'OPERADORS/ES DE LÍNIES AUTOMÀTIQUES

- **Ajust a l'organització:** capacitat per conèixer i comprendre les característiques específiques de l'entorn de treball i actuar d'acord amb els principis que regeixen la seva actuació, assumint la missió i els valors de la institució com a propis, garantint la motivació, la disponibilitat i la identificació amb l'organització. Manifestar una actitud o predisposició positiva per desenvolupar la tasca professional en aquest entorn.
- **Autocontrol i estabilitat emocional:** capacitat per a controlar les reaccions emocionals i conductuals i mantenir un rol professional adequat davant de situacions de pressió ambientals o estrès.
- **Comunicació i treball en equip:** capacitat per escoltar de manera empàtica i activa, compartir informació de manera clara, concisa i entenedora, i expressar-se de manera assertiva, adaptant el llenguatge a la situació i a les persones destinatàries. Habilitat per col·laborar amb els membres de l'equip, coordinar esforços, compartir coneixements i experiències, respectar les opinions dels altres i contribuir a assolir els objectius comuns de l'organització.
- **Resolució de problemes i presa de decisions:** capacitat i habilitat per identificar i canalitzar els problemes relacionats amb la feina i buscar les alternatives de solució més eficaces en cada moment. Orientació cap a la millora constant.
- **Pensament analític i organització del propi temps:** capacitat d'entendre una situació, aïllant els seus diferents components, donant-li un ordre lògic i identificant factors crítics. Inclou organitzar les parts d'un problema o situació de forma sistemàtica, establint prioritats de forma racional. Capacitat per a optimitzar els recursos propis per a organitzar, prioritzar i executar una activitat, complint els objectius en temps i forma.
- **Capacitat de percepció, concentració i atenció:** capacitat per captar, interpretar i retenir la informació rellevant de l'entorn, mantenint un nivell adequat d'atenció i concentració durant el desenvolupament de les tasques. Implica detectar canvis, errors o incidències, mantenir el focus en l'activitat i evitar distraccions, especialment en situacions que requereixen precisió i vigilància.

ANNEX III - REQUERIMENTS PSICOFÍSICS PER AL LLOC D'OPERADORS/ES DE LÍNIES AUTOMÀTIQUES

SOMATOMETRIA I CONSTITUCIÓ

No s'admeten:

- Talla inferior a 155 cm i superior a 190 cm.
- Obesitat amb índex de massa corporal igual o superior a 35.

REQUISITS GENERALS

- No s'haurà de patir cap malaltia ni prendre medicació, drogues ni substàncies que puguin provocar els següents efectes:
 - Pèrdua sobtada de consciència
 - Disminució de l'atenció o concentració
 - Incapacitat sobtada pel maneig dels comandaments del tren
 - Pèrdua d'equilibri o coordinació
 - Limitació significativa de la mobilitat

ÒRGAN DE LA VISIÓ I SENTIT DE LA VISTA

- Agudesa visual llunyana, amb o sense correcció: 1, amb un mínim de 0,5 a l'ull de menor visió.
- Lents de contacte correctores màximes permeses: Hipermetropia (+5 diòptries) Miopia (- 8 diòptries). S'autoritzaran excepcions en casos especials i després de dictamen de l'oftalmòleg/òloga. La decisió última correspondrà al personal mèdic que realitzi el reconeixement psicofísic.
- Visió pròxima i intermèdia: suficient, amb o sense correcció.
- S'autoritzen les lents de contacte i les ulleres sempre que siguin sotmeses al control periòdic d'un especialista.
- Visió de colors normal: utilització d'una prova reconeguda, com la d'Ishihara, complementada amb una altra prova reconeguda, en cas necessari.
- Camp de visió: complet.
- Visió pels dos ulls: efectiva.
- Visió binocular: efectiva.
- Reconeixement de senyals dels colors: la prova haurà de basar-se en el reconeixement de colors pers separat i no de diferències relatives.
- Sensibilitat al contrast: bona.
- Absència de malalties degeneratives de l'ull.
- No es permetran implants oculars, queratotomies i queratectomies a condició que siguin objecte de reconeixement a intervals anuals o segons la periodicitat decidida pel personal mèdic.
- Capacitat de resistència a l'enlluernament ni alteracions de la visió mesòpica.

- No estan autoritzades les lents de contacte de color ni les lents fotocromàtiques. S'autoritzen les lents amb filtre UV.
- Integritat dels ulls i annexes.
- Després d'implants oculars o cirurgia refractiva han de passar 6 mesos per tornar a fer l'avaluació i es podrà accedir al lloc de treball però, sempre amb un informe favorable de l'oftalmòleg/òloga.

ÒRGAN DE L'AUDICIÓ I SENTIT DE L'EQUILIBRI

Requisits:

- Audició suficient, confirmada per un audiograma, això és: audició suficient per a mantenir una conversa telefònica i ser capaç de sentir tonalitats d'alerta i missatges de ràdio.
- En cas d'existir, la pèrdua auditiva no haurà de ser superior a 40 dB a 500 i 1000 Hz, en cadascuna de les oïdes.
- En cas d'existir, la pèrdua auditiva no haurà de ser superior a 45 dB a 2000 Hz per a l'oïda de pitjor conducció aèria.
- En cas d'existir pèrdua als 4000 Hz, no es permetrà sobrepassar els 60 dB HL a cap de les oïdes. Només es permetrà arribar als 70 dB HL a l'oïda amb pitjor audició quan a l'altra oïda no se superin els 50 dB HL.
- No patir alteracions cròniques de la parla que dificultin la comunicació verbal prou potent i clara.
- No patir cap anomalia del sistema vestibular. No han d'existir alteracions de l'equilibri (vertígens, inestabilitat, mareig, desmai) permanents, evolutives o intenses, ja siguin d'origen otològic o d'un altre tipus.
- En casos especials, està permès l'ús de pròtesis auditives.
- No patir malaltia mental. No s'haurà de tenir diagnòstic clínic de qualsevol malaltia o incapacitat psiquiàtrica o afecció, aguda o crònica, congènita o adquirida, que pugui interferir amb l'exercici segur de les atribucions corresponents a la tasca de conducció.
- No patir malaltia alcohòlica crònica.

TOXICOLOGIA

- No presentar indicis analítics de consum de drogues d'abús.
- No estar sota tractament amb substàncies psicoactives que puguin alterar el nivell de consciència, la capacitat de concentració, de vigilància, el comportament, l'equilibri, la coordinació o la mobilitat.

SISTEMA LOCOMOTOR

- Estat anatòmic i funcional del sistema locomotor que permeti la realització correcta de les tasques del lloc de treball.

No s'admeten:

- Anomalies, malformacions, amputacions, malalties o seqüeles residuals de qualsevol tipus que ocasionin una disminució global de la funció de grans articulacions de l'extremitat superior (canell, colze i espatlla).
- Anomalies, malformacions, amputacions, malalties o seqüeles residuals de qualsevol tipus que ocasionin una disminució global de la funció de grans articulacions de l'extremitat inferior (pelvis, genoll i turmell) que no permetin la deambulació constant, pujar i baixar escales de manera repetitiva, ascens i descens utilitzant escales o similars a o caminar amb normalitat per terrenys accidentats.
- Qualsevol altra malaltia del sistema locomotor aguda o crònica que suposi un risc per a la seguretat de la persona AAC i/o la de terceres persones.

SISTEMA CARDIOVASCULAR

- No patir cardiopaties ni vasculopaties descompensades ni miocardiopaties isquèmiques en qualsevol de les seves formes. En tot cas, qualsevol afecció que pugui interferir en l'exercici segur de les tasques de conducció, haurà d'aportar informe d'un especialista en cardiologia.
- No patir alteracions del ritme cardíac simptomàtiques. En el cas de qualsevol afecció que pugui interferir en l'exercici segur de les tasques de conducció, s'haurà d'aportar un informe d'un especialista en cardiologia.
- No tenir tensió arterial amb xifra diastòlica igual o superior a 100 mm de Hg i/o sistòlica superior a 160 mm de Hg.
- No patir trombosi, embòlies ni trastorns isquèmics perifèrics grau II o superior de Fontaine.
- No és permès l'ús de marcapassos, ni cardioversors implantats.

SISTEMA RESPIRATORI

No s'admeten:

- No patir malaltia obstructiva crònica mal controlada.
- No han d'existir trastorns pulmonars, pleurals, diafragmàtics o mediastínics que determinin incapacitat funcional, valorant-se el trastorn i l'evolució de la malaltia, tenint especialment en compte l'existència o possibilitat d'aparició de crisi de dispnea paroxística, dolor toràcic intens o altres alteracions que puguin influir en l'exercici segur de les tasques de conducció.
- No patir apnea de la son no controlada adequadament. Caldrà aportar informe favorable de personal mèdic especialista que acrediti que l'afecció no interfereix en l'exercici segur de les tasques de conducció.

SISTEMA ENDOCRÍ I METABÒLIC

- No patir diabetis insulínodendent, ni diabetis tipus II amb afectació sistèmica mal controlada.
- No ha d'existir diabetis tipus II que cursi amb inestabilitat metabòlica que requereixi d'assistència hospitalària.
- Les persones afectades de diabetis tipus II que requereixin de tractament farmacològic hauran d'aportar l'informe de l'especialista en endocrinologia, en el qual consti el control adequat de la malaltia i l'absència d'hipoglucèmies amb el tractament prescrit.

SISTEMA NERVIÓS

- No patir afeccions que cursin amb atacs convulsius, tremolors, incoordinació de moviments, trastorns de la marxa, pèrdues brusques de coneixement o alteracions del nivell de consciència.
- Les persones afectades d'atacs isquèmics transitoris hauran d'aportar informe favorable de l'especialista en neurologia en el qual es faci constar l'absència de seqüeles neurològiques.
- No han d'existir accidents isquèmics recurrents.
- No patir epilèpsia en cap de les seves formes.
- No han d'existir alteracions de l'equilibri (vertígens, inestabilitat, marejos, desmaís permanents...) evolutives o intenses, ja siguin d'origen otològic o d'un altre tipus.

APTITUD PERCEPTIU MOTORA:

No s'admeten:

- Alteracions en l'estimació del moviment.
- Trastorns de la Coordinació visuomotora.
- Modificació del temps de reaccions múltiples.
- Intel·ligència pràctica alterada.

La valoració de totes les alteracions referides es durà a terme sota criteri mèdic específic.

Si durant l'examen de salut es detecta qualsevol alteració dels paràmetres analítics o d'altres proves complementàries que puguin fer sospitar la presència d'alguna alteració no diagnosticada o la presència d'una malaltia, encara que estigui sota tractament i el pronòstic sigui favorable, **les persones aspirants seran considerades com no aptes temporals** fins que finalitzi el procés morbós o fins que es normalitzin els paràmetres alterats.

Tanmateix les persones aspirants que estiguin de baixa mèdica en el moment de la prova mèdica, o en situació assimilada a aquesta, en recuperació d'un procés clínic, seran considerades com a **no aptes temporals** fins l'alta mèdica

Referències:

- **Llei Ferroviària 4/2006**, de 31 de març DOGC.
- **Orden FOM/679/2015**, de 5 de noviembre, por la que se modifica la Orden FOM/2872/2010, de 5 de noviembre, por la que se determinan las condiciones para la obtención de los títulos habilitantes que permiten el ejercicio de las funciones del personal ferroviario relacionadas con la seguridad en la circulación, así como el régimen de los centros homologados de formación y de los de los de valoración de su aptitud psicofísica.
- **Norma internacional UIC651:2002**. Ergonomía de las cabinas de conducción en locomotoras, automotores, trenes automotores de largo recorrido y remolques con cabinas de conducción.
- **UIMC Railway Medical Guidelines** for Medical fitness of railway personnel in safety critical functions. UIC October 2019.